



## معاونین محترم امور عمرانی استاندارهای سراسر کشور

موضوع: ابلاغ ضوابط واگذاری پروژه‌های عمرانی و خدماتی دهیاری‌ها به شرکت تعاونی دهیاری‌ها

با سلام و احترام؛

با عنایت به تاسیس بیش از ۸۰۰ شرکت تعاونی دهیاری در کشور و ضرورت شفاف‌سازی نحوه تعامل فی‌مابین دهیاری‌ها و شرکت‌های تعاونی دهیاری‌ها مطابق با قوانین و مقررات مربوطه، به پیوست «ضوابط واگذاری پروژه‌های عمرانی و خدماتی دهیاری‌ها به شرکت تعاونی دهیاری‌ها» برای آگاهی و اجرا ارسال می‌شود. لطفاً دستور فرمایید ضمن ابلاغ ضوابط مذکور به واحدهای ذی‌ربط و دهیاری‌های استان، نظارت لازم در چارچوب قوانین و مقررات بر نحوه اجرای صحیح از طریق دفتر امور روستایی و شوراهای آن استانداری صورت پذیرد.

خلیل راحتى  
رئیس هیئت مدیره  
قائم مقام سازمان

رونوشت :

جناب آقای خندان دل ریاست محترم سازمان برای استحضار  
جناب آقای کوشش‌تبار معاون محترم امور دهیاری‌ها برای آگاهی



## ضوابط

# واگذاری پروژه‌های عمرانی و خدماتی دهیاری‌ها به شرکت تعاونی دهیاری‌ها

معاونت امور دهیاری‌ها

دفتر برنامه ریزی و مدیریت توسعه روستایی

اردیبهشت ۱۳۹۵

# بِسْمِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

به دنبال تاسیس شرکت‌های تعاونی دهیاری‌ها با هدف هم‌افزایی و رفع نیازهای مشترک دهیاری‌ها، بسیاری از پروژه‌های عمرانی و خدماتی دهیاری‌ها توسط تعاونی‌های مذکور انجام می‌شود. بر این اساس به منظور تعیین چارچوب نحوه تعامل فی‌مابین، صیانت از حقوق دهیاری، شفاف‌سازی نحوه واگذاری پروژه‌های عمرانی و خدماتی به تعاونی و همچنین رعایت قوانین و مقررات مربوط، «**ضوابط واگذاری پروژه‌های عمرانی و خدماتی دهیاری‌ها به شرکت تعاونی دهیاری‌ها**» به شرح ذیل ابلاغ می‌شود. به منظور رعایت اختصار، در متن به جای عبارت «شرکت تعاونی دهیاری‌ها» واژه «تعاونی» به کار برده می‌شود.

## قوانین و مقررات ذی‌ربط

۱. آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها ( مصوب ۱۳۸۲/۵/۱۹ )
۲. قانون برگزاری مناقصات (مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۳ و اصلاحات بعدی)
۳. بخشنامه بودجه سنواتی دهیاری‌ها
۴. راهنمای دهیاران در عقد قراردادهای عمرانی و خدماتی (ابلاغیه ۱۳۸۴ سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور)
۵. دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور)
۶. تصویب‌نامه هیات وزیران در خصوص نصاب معاملات

## الف- ضوابط قبل از انعقاد قرارداد

- پروژه‌های قابل واگذاری دهیاری‌ها به پیمانکاران باید توسط شورای اسلامی روستا تصویب و منابع مالی آن در بودجه سنواتی دهیاری پیش‌بینی شده باشد.
- واگذاری پروژه‌های دهیاری به تعاونی باید در قالب برگزاری مناقصه و یا ترک تشریفات مناقصه با رعایت ضوابط مندرج در آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها و با تایید کمیسیون عالی معاملات انجام شود.
- در واگذاری پروژه‌ها به تعاونی، صرفه و صلاح دهیاری از نظر هزینه اجرایی و کیفیت فنی مدنظر قرار گیرد.
- دهیاری در واگذاری پروژه‌های خود به تعاونی هیچ‌گونه الزام و اجبار قانونی ندارد و نهاد مذکور می‌تواند با رعایت قوانین و مقررات مربوط، پروژه‌های خود را به پیمانکار واجد صلاحیت دیگر نیز واگذار نماید.
- تعاونی برای انجام پروژه دهیاری باید از نظر منابع مالی، نیروی انسانی متخصص و امکانات و تجهیزات، توان فنی لازم را داشته باشد.
- رعایت آخرین نصاب معاملات دولتی که توسط هیات وزیران ابلاغ می‌شود برای انجام پروژه‌هایی که تامین مالی آن‌ها از اعتبارات دولتی است، الزامی می‌باشد.

- چنانچه مجمع عمومی تعاونی تصویب نماید که سود سالانه اعضا در راستای اجرای پروژه‌های عمرانی و خدماتی در روستای ذی‌نفع هزینه شود، قبل از اجرای هرگونه پروژه عمرانی و خدماتی، مراتب می‌بایست پس از اخذ مصوبه شورای اسلامی روستا در خصوص واجد اولویت بودن پروژه مورد نظر و طی مراحل قانونی مربوطه انجام شود.
- رعایت مفاد آیین‌نامه ارجاع کار به پیمانکاران (تصویب‌نامه شماره ۶۳۰۰۷/ت/۲۳۳۳۱ ه مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۹ هیات وزیران و اصلاحات بعدی) الزامی می‌باشد.
- واگذاری پروژه‌های دهیاری به تعاونی باید در قالب قرارداد مشخص و با ذکر موارد مندرج در ماده ۲۱ آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها باشد.

### **ب- ضوابط حین اجرای قرارداد**

- مراحل پرداخت تعهدات دهیاری به تعاونی بابت انجام پروژه، تابع شرایط مندرج در قرارداد و ضوابط مندرج در آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها است.
- رعایت مفاد شرایط عمومی (شرایطی است که اصول کلی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند) و خصوصی پیمان (شرایطی خاص است که در قرارداد به آن اشاره می‌شود) توسط طرفین الزامی است.
- تعاونی نمی‌تواند تمام مراحل اجرایی پروژه را به سایر شرکت‌ها و پیمانکاران واگذار نماید و این امر بایستی در قرارداد منعقد تصریح شود.
- دهیاری موظف است پس از انعقاد قرارداد با تعاونی برای انجام پروژه، دو نسخه از قرارداد مذکور را برای بخشداری ارسال و بخشداری نیز یک نسخه از آن را از طریق فرمانداری به دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری ذی‌ربط ارسال می‌نماید.
- تعاونی باید در زمان عقد قرارداد، تعهد و ضمانت لازم را مطابق با مفاد آیین‌نامه مالی دهیاری‌ها برای انجام پروژه وفق مشخصات قرارداد به دهیاری ارائه دهد.

### **ج- ضوابط بعد از خاتمه قرارداد**

- مسئولیت پرداخت کسورات قانونی مرتبط با قرارداد پروژه فی‌مابین (بیمه، مالیات و ...) به مراجع ذی‌ربط برعهده تعاونی می‌باشد.
- پس از اتمام پروژه توسط تعاونی و انجام تعهدات مندرج در قرارداد، تایید فنی و اعلام اتمام پروژه با نظر کارشناس فنی دهیاری و مراجع ذی‌صلاح بوده و درج این بند در قرارداد منعقد ضروری است.

### **نظارت و رسیدگی به اختلافات**

نظارت بر نحوه تعامل دهیاری با تعاونی برعهده دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری بوده و در صورت بروز هرگونه اختلاف نظر و اعتراض در فرآیندهای اجرایی، کمیته‌ای متشکل از نمایندگان دفتر امور روستایی و شوراهای و دفتر فنی استانداری ذی‌ربط، فرمانداری، بخشداری، تعاونی، دهیاری و در صورت صلاحدید اعضا، یک‌نفر از افراد با تجربه در زمینه موضوع مطروحه تشکیل و در چارچوب قوانین و مقررات، بررسی اولیه می‌شود. در صورت عدم حصول نتیجه مطلوب و عدم صلح و سازش طرفین، موضوع از طریق مراجع قانونی و ذی‌صلاح پیگیری خواهد شد.